



- che per il medesimo assistito, altri soggetti riconosciuti caregiver familiari principali, non hanno già beneficiato del contributo in oggetto, nelle tornate precedenti;
- di essere il SOLO caregiver a chiedere il contributo;
- che il soggetto a cui viene fornita assistenza è consenziente nei confronti del lavoro di cura e assistenza del caregiver familiare;

- che il soggetto a cui si fornisce assistenza (**è sufficiente che sussista almeno una delle seguenti condizioni**):

- è persona titolare di **Indennità di accompagnamento** ai sensi della legge 11 febbraio 1980 n. 18 come da verbale della Commissione rilasciato in data \_\_\_\_\_ che si allega;
- è persona riconosciuta in condizione di **handicap grave** ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della L. 104/92 come da verbale della Commissione rilasciato in data \_\_\_\_\_ che si allega;
- a causa di malattia o infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non è autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé (valutazione della non autosufficienza effettuata con scheda Val.Graf.FVG-2019);

**Ai fini dell'accesso alla misura con carattere di PRIORITA' la persona assistita:**

- si trova in condizione di disabilità gravissima, così come definita dall'art. 3 del D.M. 26/9/2016;
- è inserita in un programma di accompagnamento finalizzato alla deistituzionalizzazione e al ricongiungimento del caregiver con la persona assistita;

Inoltre:

- l'assistito NON beneficia del contributo Fondo per l'Autonomia Possibile e per l'assistenza a lungo termine – FAP (Legge regionale n. 6/2006, articolo 41);
- l'assistito NON si trova in lista d'attesa per ottenere il contributo del Fondo per l'Autonomia Possibile e per l'assistenza a lungo termine – FAP (Legge regionale n. 6/2006, articolo 41);

#### DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza dei vincoli per l'accesso ai benefici così come stabiliti dal Regolamento regionale approvato con DPRReg. del 10/07/2024, n. 089/Pres e ss.mm.ii.;
- di essere a conoscenza del fatto che la concessione del beneficio, riconosciuto a seguito di valutazione multidimensionale svolta in equipe, avverrà a decorrere dal mese successivo alla comunicazione della concessione e comunque compatibilmente alla disponibilità economica;
- di aver preso atto dell'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, allegata alla presente domanda;

#### COMUNICA

- le seguenti coordinate bancarie/postali, nel caso di eventuale concessione del beneficio:

*Bonifico bancario IBAN:* \_\_\_\_\_  
*Intestato a* \_\_\_\_\_

(il conto corrente deve essere intestato o cointestato al richiedente)

*Bonifico postale IBAN:* \_\_\_\_\_  
*Intestato a* \_\_\_\_\_

(il conto corrente deve essere intestato o cointestato al richiedente – NON SONO VALIDI IBAN DI LIBRETTI POSTALI)

- il recapito a cui inviare ogni comunicazione (se diverso da quello sopra indicato):

\_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

- a comunicare tempestivamente ogni variazione delle informazioni fornite
- a dare tempestiva comunicazione al Servizio Sociale in caso di decesso o di ingresso della persona assistita in struttura protetta

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma del richiedente** \_\_\_\_\_

**Documenti allegati:**

- Verbale L. 104/92
- Verbale invalidità civile
- Codice IBAN
- copia di permesso soggiorno/carta soggiorno/ricevuta domanda rilascio copia/permesso di soggiorno **(solo per cittadini extracomunitari)**

.....  
**COMPILAZIONE A CURA DEL L'UFFICIO RICEVENTE**

Autenticazione di sottoscrizione ai sensi del D.Lgs 445/2000

Attesto che il/la Sig./ra ..... Nato/a il.....  
luogo..... identificato/a mediante:

- conoscenza personale
- carta d'identità n.....
- altro doc. di riconoscimento.....

ha apposto la sottoscrizione che precede in mia presenza

Luogo e data .....  
Cognome e nome del funzionario incaricato .....

Firma del funzionario incaricato.....

**Nel caso in cui la dichiarazione non sia firmata in presenza dell'incaricato addetto all'ufficio ricevente, allegare SEMPRE copia di documento di identità valido del dichiarante.**

COMUNE DI TARENTO	INFORMATIVE
SERVIZI SOCIALI	

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)**

L'intestato Ente, in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto dei principi enunciati dal Regolamento (UE) 2016/679, informa di quanto segue:

<b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</b>	Comune di TARENTO Sede legale: Piazza Roma, 7 33017 Tarcento (UD) Indirizzo mail: protocollo@com-tarcento.regione.fvg.it Indirizzo pec: comune.tarcento@certgov.fvg.it Numero di telefono: +39 0432 780611
<b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)</b>	Il DPO è contattabile ai seguenti recapiti: Sede legale: Viale della Stazione, 2 - 30020 Marcon (VE) Indirizzo mail: dpo@boxxapps.com Indirizzo pec: boxxapps@legalmail.it Numero di telefono: +39 041 3090915
<b>TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI TRATTATI</b>	Con riferimento alle finalità qui di seguito descritte, l'Ente tratterà le seguenti categorie di dati personali: <ul style="list-style-type: none"> <li>• dati personali comuni</li> <li>• categorie particolari di dati personali</li> <li>• dati relativi a condanne penali e reati</li> </ul>
<b>FINALITÀ DEL TRATTAMENTO</b>	I dati verranno trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali in materia di servizi sociali e socioassistenziali, nonché per assolvere a specifiche esigenze dei relativi procedimenti. A titolo esemplificativo e non esaustivo: gestione ed esercizio delle attività amministrative e certificatorie correlate a quelle di diagnosi, socio sanitarie o assistenziali, gestione della concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni; gestione degli adempimenti connessi con la cittadinanza, immigrazione, asilo, condizione dello straniero e del profugo, stato di rifugiato; tutela sociale della maternità ed interruzione volontaria della gravidanza, dipendenze, assistenza, integrazione sociale e diritti dei disabili; gestione dell'attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del d.lgs. 33/2013, e nell'Albo Pretorio dell'Ente ai sensi dell'art. 124 del TUEL e norme collegate. I dati verranno, inoltre, trattati ai fini di difesa di un diritto - anche di un terzo - in sede giudiziaria o amministrativa per il periodo necessario al perseguimento di tale finalità, nonché per assolvere a sue specifiche richieste.
<b>BASI GIURIDICHE</b>	Le sopra citate finalità di trattamento trovano fondamento di liceità nelle seguenti basi giuridiche: <ul style="list-style-type: none"> <li>• "il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento" - ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) e par. 3, lett. b) del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;</li> <li>• "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento" - ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) e par. 3, lett. b) del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;</li> <li>• "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione ovvero, nell'ordinamento interno, da disposizioni di legge o nei casi previsti dalla legge, di regolamento" - ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-sexies del d.lgs. 196/2003;</li> <li>• viene svolto il trattamento di dati relativi a condanne penali e reati - ai sensi dell'art. 10 del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-octies del d.lgs. 196/2003.</li> </ul>
<b>MODALITÀ DI TRATTAMENTO</b>	Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di strumenti manuali, informatici e telematici (atti a memorizzare e gestire i dati stessi), nel rispetto di misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ad opera di soggetti appositamente autorizzati al trattamento dei dati dall'Ente. Il personale autorizzato

COMUNE DI TARENTO		INFORMATIVE
SERVIZI SOCIALI		
	ha accesso ai dati a seconda delle mansioni e si attiene alle norme impartite e alle disposizioni di legge.	
<b>CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI</b>	<p>L'Ente potrà comunicare i dati, al fine di adempiere ad obblighi che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria gli impongono, alle seguenti categorie di soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione dei servizi richiesti, nei modi e per le finalità sopra illustrate;</li> <li>• ai soggetti che esercitino forme di accesso alla documentazione amministrativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: accesso civico, accesso civico generalizzato, accesso documentale, ecc.);</li> <li>• Autorità di vigilanza e controllo;</li> <li>• consulenti e liberi professionisti anche in forma associata;</li> <li>• altre Pubbliche Amministrazioni;</li> <li>• responsabili del trattamento nominati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679.</li> </ul> <p>Maggiori informazioni in merito possono essere reperite presso gli uffici del servizio richiesto.</p>	
<b>PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI</b>	<p>I dati verranno conservati nel rispetto dei principi enunciati dal Regolamento (UE) 2016/679, della normativa vigente sulla pubblicazione in albo pretorio, sulla conservazione della documentazione amministrativa e, in particolare, del Massimario di conservazione e scarto dell'Ente, nonché delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID. Decorso i termini indicati, i dati personali verranno cancellati o resi anonimi. I dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi: a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica, o a fini statistici, conformemente all'art. 89, par. 1, del Regolamento (UE) 2016/679 e previa adozione di misure tecniche e organizzative adeguate; in occasione di eventuali contenziosi, richieste delle autorità competenti o ai sensi della normativa applicabile.</p>	
<b>DIRITTI DELL'INTERESSATO</b>	<p>L'interessato ha il diritto di chiedere in ogni momento all'interessato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. L'interessato potrà, altresì, chiedere la limitazione del trattamento che lo riguarda e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sopra indicati (ai sensi degli artt. 15 e ss. Regolamento (UE) 2016/679). L'interessato ha, inoltre, diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali.</p>	
<b>CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<p>Si evidenzia che il trattamento dei dati come sopra descritto è necessario per garantire lo svolgimento del servizio in conformità alle prescrizioni di legge. Pertanto, nel caso di rifiuto di comunicazione nonché di opposizione al trattamento o di richiesta di cancellazione dei dati, non sarà possibile erogare il servizio.</p>	
<b>FONTI DA CUI HANNO ORIGINE I DATI PERSONALI</b>	<p>I dati personali dell'interessato possono avere origine dalle seguenti fonti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• altre Pubbliche Amministrazioni;</li> <li>• soggetti diversi dall'interessato, quali il dichiarante o il delegato, ai sensi del D.P.R. 445/2000.</li> </ul>	
<b>TRASFERIMENTI DEI DATI VERSO PAESI EXTRA UE</b>	<p>Di norma i dati personali non sono trasferiti verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale. Tuttavia, qualora per il raggiungimento delle finalità sopra indicate ciò dovesse rendersi necessario, il trasferimento avverrà in conformità ai requisiti prescritti dalla normativa europea e, quindi, in presenza di condizioni tali da assicurare un livello di protezione dei dati personali conforme a quello richiesto dal Regolamento (UE) 2016/679 (come le clausole contrattuali standard, decisioni di adeguatezza, ecc.).</p>	